

الفصل الرابع التخطيط

تعريف التخطيط:

- التحديد في الوقت الحاضر لما يتم عمله مستقبلاً.
- تحديد اهداف المنظمة ، وسبل انجازها.
- التنبؤ بالمستقبل ، والاستعداد لمواجهة.
- عملية فكرية تعتمد على المنطق ، والترتيب لتوضيح الاهداف والبحث عن انسب السبل لتحقيقها.

خصائص التخطيط:

- مستقبلي .. تحدد من خلاله الادارة ما ستقوم به وكيف.
- توقعي .. يعتمد على التنبؤ ، ومحاولة سبر أغوار الظروف غير المؤكدة في العمل.
- يعتمد على القرارات والاجراءات .. التي تحدد التصرفات المستقبلية المرغوبة .
- يركز على الاهداف .. فيسعى لبذل الجهود اللازمة لتسهيل عملية انجاز الاهداف المستقبلية.
- عملية مستمرة .. فلا يتوقف عند حد انجاز هدف معين ، بل تتعدد معه الاهداف.

فوائد التخطيط:

- وضع اهداف واضحة للعمل . - تحقيق التناسق بين الاهداف المتعددة.
 - التعرف على المشكلات المستقبلية المحتملة . - ترشيد الانفاق.
 - الرقابة على الاداء . - وضع البرامج الزمنية للإنجاز . - تنظيم العمل.
- انواع التخطيط (حسب المدة الزمنية):
- 1- التخطيط طويل الاجل 2- التخطيط متوسط الاجل 3- التخطيط قصير الاجل

يحتاج التخطيط الى التكامل والتنسيق حتى لا تعمل الخطط بمعزل عن بعضها البعض.

انواع التخطيط (حسب المستوى الاداري):

- 1- على مستوى الادارة العليا 2- على مستوى الادارة الوسطى 3- على مستوى الادارة الدنيا

عناصر التخطيط:

1- الاهداف:

- هي الاغراض او الغايات التي يراد تحقيقها مستقبلا. ● هرمية الاهداف.
- الشروط الواجب توافرها في الاهداف smart:
- البساطة والوضوح - القابلية للقياس - قابلة للتحقق - محفزة - مرتبطة بالزمن

2- السياسات:

- هي مجموعة المبادئ والقواعد والقوانين التي تضعها الادارة العليا في المنظمة ، لكي تسترشد بها باقي المستويات الادارية .
- هي بمثابة الاطار الموجه لعملية تنفيذ الاهداف وتحقيقها.
- وهي: ثابتة نسبياً، ملزمة وضرورية الاتباع، واضحة ومتجانسة، تطبق على الجميع فهي تشمل جميع الافراد.
- ومن امثلتها: التركيز على الجودة ، او التركيز على السعر ، او التركيز على زيادة الحصة السوقية .

3- القواعد:

- القواعد هي: ما ينبغي القيام به ، وما ينبغي الامتناع عنه من سلوك او تصرف ..
- وتختلف القاعدة عن الاجراء حيث لا تحدد خطوات تفصيلية للقيام بعمل ما ، بل تحدد بدقة ما يجب القيام به وما يجب الامتناع عنه في ظل موقف معين.
- ومن امثلة القواعد: الامتناع عن التدخين في مقر العمل ، ووقوف السيارة حيث تكون الاشارة حمراء ..

4- الاجراءات:

- تعرف الاجراءات بأنها: سلسلة الاعمال والخطوات والمراحل التي يجب اتباعها لتنفيذ عمل ما.
- وهي تختلف عن السياسات في انها اكثر تحديداً لما يجب القيام به.
- وتتصف الاجراءات بانها متكررة ، ومتسلسلة وفق خطوات ومراحل ثابتة.



خطوات التخطيط:

- 1- تحديد الاهداف
 - 2- جمع المعلومات
 - 3- وضع الافتراضات
 - 4- تحديد البدائل
 - 5- التنفيذ والتقييم
- سمات التخطيط الفعال:
- وضوح الهدف - المرونة - البساطة - المشاركة في الاعداد
 - الواقعية - تحقيق التوازن - المتابعة والتقييم

معوقات التخطيط:

- البيئة المعقدة
- نقص المعلومات
- مقاومة التغيير
- عدم الواقعية
- عدم التنسيق
- وجود القيود
- الوقت والكلفة